

Zarządzenie Nr BR – 0152/139/08
Burmistrza Grodkowa
z dnia 3 stycznia 2008r.

w sprawie ogłoszenia naboru na wykonywanie usługi pn. „prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych i edukacyjno-profilaktycznych” w świetlicy opiekuńczo-wychowawczej wsparcia dziennego w Grodkowie.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) Burmistrz Grodkowa zarządza, co następuje:

§ 1

Ogłasza się nabór pisemny na wykonanie usługi pn. „**prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych i edukacyjno-profilaktycznych**”.

§ 2

Zakres usługi obejmuje:

- 1) prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych i edukacyjno-profilaktycznych,
- 2) organizowanie imprez, których celem jest krzewienie trzeźwości, promocja zdrowego stylu życia.

§ 3

Warunkiem przystąpienia do naboru jest złożenie oferty z dopiskiem „**prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych i edukacyjno-profilaktycznych**”.

§ 4

Oferta musi zawierać:

- 1) życiorys (CV),
- 2) list motywacyjny,
- 3) kserokopie świadectw i dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- 4) udokumentowane doświadczenie zawodowe pracy z dziećmi.

Niniejsze dokumenty, tj. CV oraz list motywacyjny powinny być opatrzone klauzulą: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2004r. Dz.U. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)*”.

§ 5

Oferent musi posiadać wykształcenie wyższe o kierunkach: pedagogika, psychologia.

§ 6

Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Grodkowie przy ul. Warszawskiej 29 (I piętro, pok. nr 20) lub przesłać na adres: Urząd Miejski w Grodkowie, 49-200 Grodków, ul. Warszawska 29 (decyduje data stempla pocztowego) do dnia **18 stycznia 2008r. do godz. 10⁰⁰**.

Oferty, które wpłyną do Urzędu po upływie określonego terminu, nie będą rozpatrywane.

§ 7

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Grodkowie w dniu **18 stycznia 2008r. o godz. 12⁰⁰**.

§ 8

Oferenci spełniający wymagania formalne zostaną poinformowani o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

§ 9

1. O wyborze oferty zadecyduje:

- 1) posiadanie kwalifikacji i doświadczenie zawodowe,
 - 2) wyniki rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadzi Komisja powołana odrębnym Zarządzeniem Burmistrza Grodkowa.

§ 10

Z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa zlecenie na okres do dnia 31 grudnia 2008r. z możliwością jej przedłużenia.

§ 11

Zastrzega się prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Grodkowa
Marek Antoniewicz

BURMISTRZ

Marek Antoniewicz